



GENNEMSNITS- MODELLEN

Honorering af plejefamilier i
Brønderslev Kommune



BRØNDERSLEV
KOMMUNE



Gennemsnitsmodellen Honorering af plejefamilie

Nærværende tekst samt takstabellen er en beskrivelse af Brønderslev Kommunes gennemsnitsmodel til honorering af plejefamilier ansat ved Brønderslev Kommune. For en mere detaljeret beskrivelse af forholdene omkring plejeanbringelser henvises til Brønderslev Kommunes "*Generelle retningslinjer*".

Formål

Honorering efter Brønderslev Kommunes gennemsnitsmodel skal hjælpe til at skabe ro og stabilitet omkring plejebarnet og plejeopgaven.

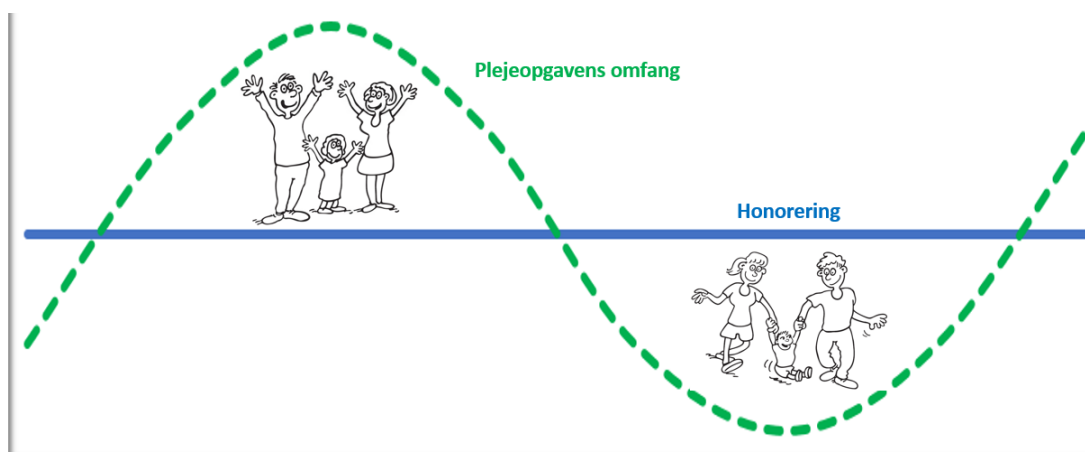
Det er hensigten, at gennemsnits honoreringsmodellen skal være med til at fremme fokus på plejebarnets ressourcer og udvikling.

Gennemsnits honoreringsmodellen skal desuden være med til at skabe større gennemsigthed, forudsigelighed og stabilitet i forhold til plejeforældres indkomst over tid.

Det er målet, at modellen skal medvirke til at fremme det gode samarbejde mellem plejeforældre og myndighed, samtidig med at modellen er med til at gøre det attraktivt at være plejefamilie i Brønderslev Kommune.

Brønderslev Kommunes gennemsnitsmodel

Den mest afgørende ændring med indførelse af en gennemsnits honoreringsmodel i Brønderslev Kommune er, at praksis ændres således, at vederlagsniveauet gennem hele anbringelsesperioden i stedet vil blive fastsat fra plejeforholdets start. Vederlagsniveauet vurderes ud fra opgavens karakter og ud fra den gennemsnitlige plejeopgave fordelt over tid. Det betyder, at vederlagsniveauet fastholdes på samme niveau gennem hele anbringelsesperioden.



Plejefamilien vil derfor i nogle perioder løfte en større opgave, end de bliver honoreret for, ligesom de i andre perioder vil løfte en mindre opgave, end de bliver honoreret for. Det er skitseret i ovenstående figur.

Honoreringsudvalget

Fastsættelsen af hvilket trin plejeopgaven skal aflønnes efter, sker fremadrettet af et "Honoreringsudvalg".

Honoreringsudvalget laver en samlet vurdering af den gennemsnitlige plejeopgaves omfang over tid. Vurderingen sker på baggrund af en helhedsvurdering. Der indhentes således relevante beskrivelser af barnet, herunder også fra den biologiske familie. På baggrund af relevante dokumenter som fx ICS statusudtalelser, handleplan, lægepapirer m.m. vurderes plejeopgavens omfang.

Plejefamiliernes udtalelse sker i form af udfærdigelse af ICS statusudtalelse. Plejeforældrene kan til enhver tid få hjælp af deres familieplejekonsulent til udfærdigelsen af statusudtalelsen.

Honoreringsudvalget i implementeringsperioden

I implementeringsperioden, fra januar 2021 til ultimo juni 2022, vil de to honoreringsudvalg for henholdsvis Familieafdelingen samt Ungecenter Brønderslev være slået sammen til ét samlet honoreringsudvalg. Det skal sikre et ensartet serviceniveau, og vil samtidig være med til at give et ensartet erfaringsgrundlag.

Plejeforhold, hvor plejebarnet er fyldt 17 år ved implementeringstidspunktet vil forblive på den gamle honorerings model.

Det samlede honoreringsudvalg er organiseret således i implementeringsperioden:

- Afdelingsleder for Familieafdelingen
- Afdelingsleder for Familiehuset Hegely (Leder for familieplejekonsulenterne)
- Faglig leder for enten Varige Spor Øst eller Varige Spor Vest
- Afdelingsleder for Ungdomsuddannelsesvejledningen (kun ved plejeopgaver hvor uddannelsesperspektiv skal med)
- Afdelingsleder for Ungefamilieteam og Misbrug
- Fagkonsulent i Ungefamilieteam
- Socialrådgiver i barnets eller den unges sag

Honoreringsudvalg i Familieafdelingen

Honoreringsudvalget for Familieafdelingen er organiseret som følgende:

- Afdelingsleder for Familieafdelingen
- Afdelingsleder for Familiehuset Hegely (Leder for familieplejekonsulenterne)
- Faglig leder for enten Varige Spor Øst eller Varige Spor Vest
- Socialrådgiver i barnets sag

Honoreringsudvalget for Familieafdelingen fastsætter trinnet i alle nye anbringelser for børn i alderen 0 – 14 år, og trinnet, som udvalget fastsætter den gennemsnitlige plejeopgave til, gælder frem til barnets fyldte 18. år.

Ved nye familieplejesager vedrørende børn i aldersgruppen 10 – 14-årige, vil repræsentant/-er fra Ungecenter Brønderslevs honoreringsudvalg deltage i trinfastsættelsen sammen med honoreringsudvalget for Familieafdelingen.

Honoreringsudvalg i Ungecenter Brønderslev

Honoreringsudvalget for Ungecenter Brønderslev er organiseret som følgende:

- Afdelingsleder for Ungefamilieteam og Misbrug
- Afdelingsleder for Familiehuset Hegely (Leder for familieplejekonsulenterne)
- Socialrådgiver i den unges sag
- Fagkonsulent i Ungefamilieteam
- Afdelingsleder for Ungdomsuddannelsesvejledningen
(kun ved plejeopgaver hvor uddannelsesperspektiv skal med)

Udvalget for Ungecenter Brønderslev fastsætter trinnet i alle nye anbringelser for unge i alderen 15 – 17 år, og trinnet, som udvalget fastsætter den gennemsnitlige plejeopgave til, gælder frem til den unges fyldte 18. år.

Udvalget fastsætter også trinnet i alle sager, hvor der er vurderet behov for efterværn ved den unges fyldte 18. år.

Taksttabel Brønderslev Kommune

Med gennemsnits honoreringsmodellen baseres honoreringens størrelse på baggrund af den forventede gennemsnitlige plejeopgave fordelt over den samlede anbringelsestid. Det er således barnets støttebehov, der er afgørende for trinfastsættelsen og ikke plejefamiliens godkendelsesgrad.

Det fastsatte vederlag fastholdes på samme niveau gennem hele anbringelsesperioden, og ændres ikke frem til det fyldte 18. år.

Plejefamilien tildeles fortsat kost-, logi- og lommepenge jævnfør KL's vejledning.

Basisperiode ved ukendt plejeforhold

I nogle tilfælde vil det ikke være muligt at vurdere honoreringen realistisk, dette kan fx være ved akutte anbringelser, hvor myndighedsområdet ikke har tilstrækkeligt kendskab til barnet/den unge.

Basisperioden anvendes til at opnå større kendskab til barnet og barnets behov for støtte og behandling. Der kan eksempelvis være behov for en nærmere udredning af barnet.

I de tilfælde vil det være muligt at vente med den egentlige trinfastsættelse inden for en periode af barnets første anbringelses år. Denne periode kaldes basisperiode. Af kontrakten for basisperioden vil det fremgå, hvor lang basisperioden anslås at være. Der kan være tale om en periode på 6 måneder, 1 år eller måske op til 2 år.

I basisperioden kan blandt andet være tale om et tillæg til frikøb fra job. Der kan derfor honoreres op til trin 4 i basisperioden.

Anbringelse af spædbarn

I forbindelse med spædbørnsanbringelser benyttes en basisperiode.

Basisperioden ved anbringelse af spædbørn er som udgangspunkt 1 år, og i nogle få tilfælde 2 år, hvor plejefamilie og myndighed tilegner sig større viden om barnet.

Efter basisperioden tages der stilling til, hvilket trin plejeopgaven indplaceres på.

Der er som oftest behov for orlov til den ene plejeforælder i forbindelse med anbringelse af spædbørn, hvorfor basisperioden som oftest indplaceres på trin 4.

Efterskole ved anbringelse

Ved et efterskoleophold forventes det, at plejefamiliens arbejde med den unge ændres markant. Det anbragte barns støttebehov fra plejefamilien under et efterskoleophold forventes at bestå i støtte til opholdet på skolen fx deltagelse i fællesarrangementer mv.

Plejefamiliens opgaver i forbindelse med efterskoleopholdet bør defineres inden den unges start på efterskolen.

Ved et efterskoleophold nedsættes vederlagsniveauet til trin 1 dvs. 3 vederlag og forvaltningen afholder udgifterne til efterskoleopholdet.

Der reduceres i kostbeløbet under den anbragtes efterskoleophold.

Efterværn

Plejekontrakterne udløber ved det 18. år, og skal fastsættes på ny, hvis der vurderes behov for efterværn.

Formålet med efterværn er at træne den unge i at overtage styringen af eget liv og dermed fordre den unges udvikling mod selvstændighed. Plejeopgaven ændres derfor langsomt til overdragelse af ansvaret til den unge selv. Den unge samarbejder fx nu selv med Ungecenter Brønderslev, og som udgangspunkt nedjusteres plejefamiliens opgaver.

Vederlaget i forbindelse med efterværn fastsættes efter individuel vurdering af Ungecenter Brønderslev.

Tillægsydelse

I særlige tilfælde kan der gives et tillæg til det faste vederlagsniveau. Tillægsydelse kan tildeles ved udefrakommende hændelser, hvor mindst en plejeforælder i højere grad skal blive i hjemmet af hensyn til plejebarnet. Det kan fx være i tilfælde, hvor plejebarnet har været udsat for en ulykke og er kommet til skade, uforudset behov for massiv aflastning eller ved alvorlig sygdom ved plejebarnet.

Der gives ikke tillægsydelse i forbindelse med opstart i dagtilbud, skole, SFO, ved bekymrende fravær eller begyndende misbrug ved plejebarnet. Det forventes, at sådanne situationer kan rummes i det fastsatte vederlagsniveau med støtte fra relevante fagpersoner.

Tillægsydelsen vil være tidsbegrænset efter en socialfaglig vurdering i honoreringsudvalget, og kan maksimalt tildeles for en periode på 6 måneder, hvorefter en eventuel forlængelse skal genvurderes i honoreringsudvalget.

Tillægsydelsen må ikke medføre et samlet vederlagsniveau over 12 vederlag for den enkelte anbringelse.

Genindplacering

Når gennemsnitsvederlaget fastsættes, forsøger honoreringsudvalget at tage højde for de vanskeligheder, der kan komme igennem hele plejeforholdet. Der kan dog indtræffe forhold, der gør at en genindplacering vil kunne forekomme. Det kan dreje sig om forværring af sygdomme, ulykker, nye diagnoser der viser sig, nye problemstillinger med barnet/unge der ikke kunne forudses. I disse tilfælde kan såvel plejefamilie som socialrådgiver bede honoreringsudvalget om at tage stilling til en genindplacering.

Den nye honorering vil herefter som minimum være fastlagt i de næste 4 år, hvorefter honoreringsudvalget kan revurdere trinfastsættelsen.

En sådan genindplacering vil max kunne finde sted 1 – 2 gange i hele plejeforholdet, og genindplaceringen forventes at være vurderet af honoreringsudvalget i løbet af 2 måneder.

Implementering

Den nuværende praksis i Brønderslev Kommune, er at der skal ske en årlig opfølgning på plejeforholdet.

Implementeringen af den nye gennemsnitsmodel skal ske løbende igennem perioden oktober 2020 til ultimo juni 2022, sådan at alle plejeforhold er overgået til den nye gennemsnitsmodel ved udgangen af juni 2022.

Der vil være tale om plejeforhold, hvor plejebarnet endnu ikke er fyldt 17 år inden overgangen til den nye honoreringsmodel. I plejeforhold hvor barnet er fyldt 17 år inden tiden for den årlige opfølgning, fortsætter plejeforholdet til det fyldte 18. år på den "gamle" honoreringsmodel.

I implementeringsperioden laves der en oversigt over, hvornår hvert plejeforhold skal vurderes af det samlede honoreringsudvalg, da der skal indhentes nye oplysninger om plejebarnet fra skole/daginstitution, plejefamilie, sundhedsmyndigheder mv.

Plejeforældrene modtager brev med orientering om dato, hvor plejeopgaven forventes at blive trinfastsat. Samtidig tilbydes plejeforældrene et møde med medlemmer af honoreringsudvalget før trinfastsættelsen i Honoreringsudvalget.

Formålet med mødet er, at plejefamilierne har mulighed for at uddybe deres skriftlige beskrivelse af plejebarnet samt få en dialog med og stille spørgsmål til Honoreringsudvalget om den videre proces.

Det samlede honoreringsudvalg mødes jævnligt i implementeringsperioden, hvor de vil trinfastsætte plejeopgaver. Når udvalget har trinfastsat en plejeopgave, sendes der brev til plejeforældrene med en skriftlig faglig begrundelse for, hvilket trin den gennemsnitlige plejeopgave vurderes at være indplaceret på.

For plejeforhold vedrørende børn i alderen 0 – 14 år, vil faglig leder og afdelingsleder for Familieafdelingen deltage i mødet, og for plejeforhold vedrørende unge i alderen 15 – 17 år, vil faglig koordinator og afdelingsleder for Ungefamilieteamet deltage i mødet.

Ændringen af plejekontrakten varsles med 3 måneder, hvorefter plejeforholdet overgår til den nye gennemsnitsmodel, og varer til plejebarnets fyldte 18. år.

I enkelte særlige tilfælde kan der ved overgangen til den nye gennemsnitsmodel være behov for ændring af vederlagene i etaper over en 6 måneders periode, hvis plejefamilien rammes af en større nedgang i plejevederlag.